

Las Cinco Eses.

Objetivos:

- Presentar al participante herramientas para la organización eficaz y eficiente de su trabajo mediante la aplicación de un enfoque basado en la mejora de sus condiciones de labor.
- Sensibilizar a los participantes acerca de la importancia del orden y sistematización de su trabajo para el alcance de objetivos personales y corporativos.

Alcance:

Suministro de información teórica y ejecución de ejercicios prácticos, relativos a los mecanismos para la mejora de resultados de trabajo con base en la organización de espacios laborales óptimos para la ejecución de las labores cotidianas.

Contenido:

Capítulo 1. ORIGEN DE LAS 5 S Y DE SU APLICACIÓN

- 1.1 Evolución del trabajo durante el siglo XX
- 1.2 Pensamiento vertical y lateral
- 1.3 Paradigmas y obstáculos en la persona.
- 1.4 Motivación, salud y seguridad

Capítulo 2. PRIMERA ESE: SEPARAR

- 2.1 Fundamentos
- 2.2 Implementación, criterios y metodologías

Capítulo 3. SEGUNDA ESE: ORDENAR

- 3.1 Fundamentos
- 3.2 Implementación, criterios y recursos.

Capítulo 4. TERCERA ESE: LIMPIAR

- 4.1 Fundamentos
- 4.2 Implementación, frecuencia y profundidad
- 4.3 Metodologías
- 4.4 Ejercicio

Capítulo 5. CUARTA ESE: ESTANDARIZAR

- 5.1 Bases Fundamentos
- 5.2 Implementación, mecanismo de medición
- 5.3 Metodologías, procedimientos, instrucciones y flujogramas

Capítulo 6. QUINTA ESE: AUTODISCIPLINA

- 6.1 Bases metodológicas
- 6.2 Implementación, estado de avance
- 6.3 Metodologías, individuos y grupos.
- 6.4 Aprendizaje organizacional

Capítulo 7. MÁS ALLÁ... 9 s

- 7.1 Las tres dimensiones: instrumentos, yo y los demás.
- 7.2 Constancia y Compromiso
- 7.3 Bienestar y Coordinación
- 7.4 Ejercicio

Participantes :

- Dirigido al personal con responsabilidad en ejecución de actividades operacionales en taller, línea de ensamblaje, almacenamiento, producción u oficina.
- Máximo 16 participantes.

Duración :

- 16 horas (dos días)